

## 南砂中学校 生活スタンダード

中学校は教科の学習だけではなく、集団生活を通して、社会に出てから必要になる様々な力を身につける『学びの場』です。自分自身がこの三年間で成長するために、学級や学校をより良くしていくために、一人一人が時と場所を考えて行動してくれることを期待しています。集団のきまりやマナーを身につけて楽しい中学校生活を送りましょう。

### あじみこしについて

南砂中学校には、『あじみこし』という伝統の合い言葉があります。学校生活だけでなく社会に出てからも必要となるマナーや心構えを表したものです。しっかり身につけて生活しましょう。

## あじみこし

### あいさつ

- あいさつは、人とコミュニケーションをとるための第一歩です。
- 相手の目を見て、自分から進んで伝えるようにしましょう。
- 校内で先生、主事さん、お客様にお会いしたときは、元気にあいさつをしましょう。

### じかんげんしゅ

- 時間を守ることは、相手との信頼関係を築く基礎となります。
- 「5分前行動、1分前着席」を意識し、常に心に余裕をもちましょう

### みだしなみ

- みだしなみを整えることは、自分の心と生活を整えることです。
- 場に応じた服装や身なりを心がければ、自分も周囲も清々しい気持ちになれます。

### ことばづかい

- 丁寧な言葉を使えば、自分も相手も温かい気持ちになります。
- 相手を気遣う「思いやり」のある言葉を選びましょう。
- 先生方、大人の方、先輩には敬語を使い、正しい礼儀を身につけましょう

### しせい

- 正しい姿勢は、心と体を整える第一歩です。
- 背筋を伸ばし、凛とした姿勢で過ごすことで、学びへの意欲や集中力も高まります。
- 授業中だけでなく、行事や式典でも「美しい姿勢」を意識しましょう。

## 南中 SNS ルール

中学生のスマホ所有率が9割を超える現在、ネットいじめ等のトラブルや犯罪に巻き込まれる件数は年々増え続け、スマホの長時間利用は学習・成績にも悪影響を与えることが分かっています。南砂中学校では、自分も他人も傷つけることなく上手に SNS と付き合うことを目的として独自の SNS ルールを作成しています。

### 「南砂ちゅうがっこう」

**ちゅう** 意しよう。悪口、陰口、相手の気持ち。  
**が** い部の人から守るため。パスワード設定。  
**つ** かう時間、場所を決めよう。  
**こ** 人情報を流さない。  
**う** のみにしないネットの情報。

## 1 生活のルール

### ①登下校の注意

- ・登下校には決められた通学路(生徒資料に保護者が記載したとおり)を利用する。
- ・自転車通学は厳禁とする。
- ・寄り道せずに帰宅する。用事がある場合は一度帰宅し、着替えた後に外出する。

### ②身なり

#### 【服装】

- ・本校指定のブレザー、スラックス、スカート、ネクタイまたはリボンとする。
- ・ズボンは足首が隠れる長さ、スカートは膝頭が隠れる長さとする。
- ・ワイシャツの裾はズボンまたはスカートに入れる。胸元のボタンはきちんと留める。
- ・ポロシャツの裾は出して着ても構わないが、長さは、自然に下ろした手の指先より出ない物とする。
- ・ベルトの色は黒とし、飾りのないものを使用する。
- ・肌着は襟もとや裾から見えないように着用する。また、ワイシャツの上から色や柄が透けないものを着用する。
- ・靴下は白・黒・紺・灰色無地(ワンポイント可)のくるぶしが隠れる丈のものとする。儀式的行事の際は指示がある。
- ・通学靴は白・黒・紺・灰を基調とした運動靴または黒のローファー(革、革調)とする。
- ・上履きは学校指定のものとし、かかと部分に記名する。靴ひもを結び、かかとを踏んで履かない。
- ・通学カバンの指定はない。飾りは自分の持ち物の目印として1つまでとし、生徒証の大きさを基準とする。
- ・衣替えとして特に時期は指定しないが、学校行事、儀式の際は指示がある。
- ・アクセサリーの着用、マニキュア、爪みがき、化粧、眉の加工、香りのするものをつけるのは禁止とする。

#### 【防寒について】

- ・防寒用肌着(上下)を着用する場合は襟もとや裾から見えないように着用する。
- ・黒のタイツ、スパッツの着用も可とする。その場合、靴下は黒とする。
- ・校内の活動において、セーター、ベストまたはカーディガンは黒・紺(いずれも濃色)の無地のものを着用する。  
ブレザーから袖や裾が出ないように着用する。登下校中はブレザーの中に着用する。
- ・防寒着は黒・紺(いずれも濃色)の無地のもので、長さの目安は制服のジャケットの長さ以上、膝丈ぐらいまで

とし、標準服の上に着用する。校内では着用しない。自分のロッカーにたたんでしまえるものとする。

・マフラー、ネックウォーマー、手袋についても、登下校の際に着用し、校内では着用はしない。

#### 【夏季、気温が高い場合】

・ワイシャツまたはポロシャツ(濃紺・無地・襟付き)にズボンまたはスカートとする。ブレザーを着ない時期は、ネクタイ・リボンはずしてもよい。

・衣替え期間は指定しない。学校行事、儀式の際は指示がある。

#### 【頭髪】

・清潔な髪型とし、肩にかかる場合は結う。前髪は目にかからない長さとする。

・特殊な髪型、加工、染(脱)色はしない。また、整髪料はつけない。

・ゴムやアメピンは黒・紺いずれも濃色の無地のものとする。飾りとしては使わない。

#### ③持ち物 = 他の人の持ち物を無断で見たり触ったり借りたりしない =

##### 【日々の持ち物】

・「じぶんログ」、家庭学習は家庭で記入し終えたものを朝担任に提出する。

・体育着は袋に入れて持参し、着替えて脱いだ制服は袋に入れて教室や更衣室におく。取り違えがないよう、標準服、ネクタイ、リボン、ワイシャツ、体育着、ジャージに名前を書く。体育着、ジャージは随時洗濯する。

・給食の白衣は当番が終わったら自宅に持ち帰り、洗濯、アイロンがけをして次の週の初日に必ず持ってくる。白衣や帽子のゴムが緩んだり伸びたりしている場合は、可能な範囲で家庭で付け替える。

##### 【不要物】

・学習に不要なものは持ってこない。不要物は学校で預かり、保護者に返却する。

例：携帯電話、音楽プレーヤー、マンガ、雑誌、ゲーム類、飲食物など

##### 【貴重品】

・現金や貴重品は持ってこない。定期券など持参したものは、朝、担任に預ける。

##### 【水筒について】

・年間を通して、水筒を持参してよい。中身は、水・お茶・スポーツドリンクとする。

・休み時間および放課後に自席で飲み、通学カバン等にしまっておく。登下校の歩き飲みはしない。

##### 【落し物】

・落し物を見つけた場合は職員室前の落とし物コーナーに届ける。落し物をした場合は職員室前の落とし物コーナーを確認する。落とし物コーナーにない場合は教員に尋ねる。

##### 【タブレット端末の使用について】

・タブレット端末は、授業や家庭学習において有効に活用すること。パスワードは人に見えないように管理する。

自宅充電して、学校に持参する。また、タブレット端末は江東区から貸与されたもの。私物ではないので、大切に扱う。勉強以外での使用が見られ、改善されない場合は学校で預かるなど利用を制限することがある。

#### ⑤校舎内でのルール

・他のクラスに入らない。教室移動の際は、静かに決められたルートを通る。

・1階廊下はブリッジスクールが授業をしているため、サポートルームより東側に行かない。

・公共物は丁寧に扱い、万が一破損した場合は速やかに申し出る。

・1階保健室横、2階職員室横のトイレは職員・来客用であるため、緊急の場合以外は使用しない。

## ⑥届け出

### 【欠席・遅刻・早退の場合】

- ・8:20 までに保護者がすぐーるで連絡を入れる。  
(8:10 から 10 分間は職員打ち合わせのため電話はかけない)

### 【見学等】

- ・保護者がすぐーるの「健康連絡帳」で連絡を入れる。

### 【住所・保護者連絡先等の変更】

- ・速やかに担任に申し出る。

## ⑦忘れ物等をとり再登校のとき、授業がない日に登校が必要なとき

- ・服装は標準服もしくは体育着、南中指定のジャージとする。
- ・最終下校時刻以降、及び授業がない日は事前に保護者から学校に連絡し、教員の許可を得てから登校する。  
登校時は必ず職員室に寄ること。

## ⑧保健室の利用について

- ・別途配付する。教室の掲示物もよく読み、全校生徒が気持ちよく利用できるよう心がける。

## ⑨職員室等入室のときは

- ・職員室に入る前に防寒着を外し、バッグ類を廊下に置く。
- ・用事が済んだら、『失礼しました』と言って静かに戸を閉める。  
※8:10～8:20 は先生の打ち合わせがあるため、緊急時以外ノック及び入室不可。

## ⑩校外生活について

- ・外出の際は、保護者に行く先や同行者及び帰宅時刻を告げてから外出する。子供だけの外泊は禁止とする。
- ・危険な目に遭ったり、不審者に遭遇したりしたときは、その場ですぐに 110 番通報するか、近くのコンビニや『子ども 110 番』の表示のある場所に駆け込み、大人に助けを求める。後に必ず学校に報告する。
- ・ゲームセンターや大型商業施設などは、子供同士・遅い時間の出入りを控える。

## 2 南中生の一日

【通常・50分通常時程】

|      |       |         |
|------|-------|---------|
| 予鈴   | 8:15  |         |
| 出欠確認 | 8:20  |         |
| 朝学習  | 8:20  | ～ 8:30  |
| 朝の学活 | 8:30  | ～ 8:35  |
| 1校時  | 8:40  | ～ 9:30  |
| 2校時  | 9:40  | ～ 10:30 |
| 3校時  | 10:40 | ～ 11:30 |
| 4校時  | 11:40 | ～ 12:30 |
| 給食   | 12:30 | ～ 13:00 |
| 昼休み  | 13:00 | ～ 13:20 |
| 予鈴   | 13:20 |         |
| 読書   | 13:25 | ～ 13:35 |
| 5校時  | 13:40 | ～ 14:30 |
| 6校時  | 14:40 | ～ 15:30 |
| 終学活  | 15:35 | ～ 15:45 |
| 清掃   | 15:45 | ～ 16:00 |
| 放課後  | 16:00 |         |

【50分・読書なし】

|       |       |         |
|-------|-------|---------|
| 予鈴    | 8:15  |         |
| 出欠確認  | 8:20  |         |
| 朝学習   | 8:20  | ～ 8:30  |
| 朝の学活  | 8:30  | ～ 8:35  |
| 1校時   | 8:40  | ～ 9:30  |
| 2校時   | 9:40  | ～ 10:30 |
| 3校時   | 10:40 | ～ 11:30 |
| 4校時   | 11:40 | ～ 12:30 |
| 給食    | 12:30 | ～ 13:00 |
| 昼休み   | 13:00 | ～ 13:20 |
| (昼学活) |       |         |
| 予鈴    | 13:20 |         |
| 5校時   | 13:25 | ～ 14:15 |
| 6校時   | 14:25 | ～ 15:15 |
| 終学活   | 15:20 | ～ 15:30 |
| 清掃    | 15:30 | ～ 15:45 |
| 下校    | 15:45 |         |

### ①登校

- ・登校は 8:00 からとし、8:20 のチャイムの鳴り始めに着席していなければ遅刻とする。
- ・遅刻して登校した場合は、職員室に寄り報告をしてから、授業に参加する。
- ・集配係は配布棚の中のプリントを教室に持っていき、教卓の上に置いておく。
- ・朝学習係は配布棚の中の朝学習プリントを教室に持っていき、全員に配布する。

### ②朝学習【8:20～8:30】 -省略-

### ③朝会 -省略-

### ④朝学活

- ・学校に提出する書類は、提出期限前に必ず提出する。『じぶんログ』、家庭学習は登校したらすぐに所定の場所に提出する。毎日必ず提出すること。
- ・8:30 からの朝学活でその日の連絡を聞く。

### ⑤授業

#### 【こうとう学びスタンダードネクストステージ】

- ・着 席 授業の始まりの時間を守り、席に着きます
- ・挨拶 授業の始めと終わりにあいさつをします
- ・姿勢 背筋を伸ばした姿勢で座ります
- ・話し方 声の大きさを考えて、ていねいな言葉づかいで話します
- ・聴き方 話している人を見て、最後まで静かに話を聴きます

- ・教科係は、授業終了後に教科担任の先生に連絡事項を聞き、授業連絡カードに記入する。
- ・教科書やワークなどの教材は、許可があるものはロッカーに置いて帰ってもよい。
- ・物の貸し借りはしない。忘れ物をしたときは教科の先生に授業前に申し出る。
- ・体育着で参加する授業が 1 日に 2 回あり、間に授業が 1 つであれば更衣しなくてもよい。2 つ以上授業がある場合は、一度制服に着替える。(行事などにより例外もある)。

### ⑥休み時間

- ・休み時間は、次の授業の準備をする。他のクラスに入らない。
- ・教室移動がある場合は速やかに移動し、チャイムが鳴る前に着席して授業開始を待つ。
- ・廊下は走らない。寝転ばない。座り込まない。大声、奇声を発しない。口笛を吹かない。
- ・休み時間中に、係(または日直)は黒板の字を消し、黒板消しが汚れていたらきれいにしておく。
- ・次の時間が体育の時は、指定された場所で素早く着替える。係は前もって授業の場所を聞く。

### ⑦給食 職員室前の給食のサンプルを基準とします。

- ・4 校時終了は休み時間ではなく給食準備の時間なので、協力して素早く準備する。
- ・給食当番の班は、白衣を身につけて手を洗い、班全員で給食のワゴンを取りに行く。給食当番の

ときはマスクを自分で準備し、着用して配膳する。

- ・給食当番でない生徒は、トイレや手洗いを済ませたら速やかに給食を配膳し、着席する。
- ・教科係は、給食終了後に黒板をきれいにする。
- ・給食委員は職員室前の給食サンプルを確認して、配膳の仕方を給食当番に伝える。また、給食ワゴンにかけてある水配膳台を水拭きする。食事の際の号令をかける。
- ・4時間目が体育等の場合、制服に着替えてから準備を始める。
- ・ランチョンマットを各自用意する。
- ・個人的に、あげたりもらったりのやりとりはしない。
- ・片付けが終わるまで、立ち歩かず座って待つ。
- ・おかわりや後片付けの仕方は、担任の指示に従う。
- ・残菜はきれいに食缶に戻し、同じ種類の食器ごとに重ねてかたづける。
- ・配膳時と同じように食缶をワゴンに乗せて、エレベーター前に運ぶ。
- ・給食委員は台拭きで配膳台をきれいに拭き、カバーをかけて定位置に戻す。
- ・週の最終日には、当番は自分が白衣を持ち帰り、洗濯をしてアイロンをかけて持ってくる。
- ・白衣や帽子のゴムが緩んだり伸びたりしている場合は、可能な範囲で家庭で付け替える。
- ・放送委員や図書委員の当番と給食当番が重なった場合は、準備をしっかりやり、後片付けは班の人をお願いする。

#### ⑧昼読書 -省略-

#### ⑨係の仕事 -省略-

#### ⑩授業連絡カードについて -省略-

#### ⑪『じぶんログ』について

- ・家庭で、『じぶんログ』を見返しながら翌日の準備ができるよう、帰り学活までに明日の授業の持ち物や連絡事項を記入する。
- ・「ひとこと記録」の欄に今日の出来事や気持ち、考えていること、家庭学習の内容などを書く。
- ・『じぶんログ』は、登校したらすぐに所定の場所に提出する。

#### ⑫帰り学活

- ・帰り学活は学級委員が司会をする。帰り学活のメニューに従って進める。
- ・配布されたプリントはクリアファイルに入れ、帰宅したら保護者に必ず見せる。
- ・日直は、黒板に翌日の日直を書き、日誌を書いて担任の先生に提出してから帰る。

#### ⑬清掃

- ・割り当てられた掃除場所で、担当の先生の指示に従い清掃する。
- ・清掃開始時と終了時は、班長は必ず全員を整列させ、担当の先生に挨拶をする。
- ・自分たちが使う場所なので、協力してきれいにする。

#### ⑭下校

- ・掃除や部活、その他用事がない人は速やかに下校する。先生の許可なく残らない。
- ・放課後の活動の優先順位は  
（1）清掃当番、（2）生徒会・各委員会・学級、学年活動、（3）教科の居残り（4）部活動とする。
- ・昇降口や校門前などで友達を待たない。
- ・登下校は原則として、標準服とする。
- ・一般生徒下校時刻で正門は開錠するので、部活動や委員会などでそれ以降に下校するときには自分で門を開け、門を出たら必ず閉めること。
- ・下校や部活動のために教室を出た後は、無断で教室に戻らない。忘れ物等で戻りたい場合には必ず職員室に寄り、教員の許可を得ること。

### 3 南中生の特別活動

#### ①部活動

- ・別に示す『部活動のきまり』に準ずる。
- ・水曜日は活動を行わない。
- ・会議などで先生が部活に行かれない場合は1時間後に再登校をして活動を行う（16時から）。

#### ②各種委員会、生徒会、中央委員会 -省略-

#### ③特設委員会

選挙管理委員会、文化祭実行委員会、三送会実行委員会、運動会応援団、運動会横断幕係を時期に合わせて募り、行事の円滑な運営に携わる。

#### その他

- ・困ったことがあったら、先生方に相談してみよう。1階保健室横には『サポートルーム』があり、カウンセラーの先生が秘密を守って相談にのってくれる。
- ・一人一人が自分の役割を考え、責任を果たす。
- ・何事にも一生懸命取り組む。
- ・他の人ために動ける人になる。
- ・「想像」できる人になる。その発言・行動は、誰かを傷つけていないか？自分勝手ではないか？他人に厳しく自分に甘いことが多くないか、自分の行動を省みる。
- ・いじめや暴力は絶対にあってはならないこと。思いやりのある行動をする。
- ・日々の生活のなかで「あじみこし」を意識する。
- ・今の自分の行動が未来の南砂中学校を作っていることを意識して生活する。

